

STATUTUL
Asociației de dezvoltare intercomunitară de
utilități publice pentru serviciul de transport public
"Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Târgu Mureș"

Asociații:

1. Municipiul Târgu Mureș, prin Consiliul Local al Municipiului Târgu Mureș, cu sediul în, str. nr., Județul, reprezentat legal de, în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în....., posesor a C.I. seria nr, CNP

2. Comuna Cristești, prin Consiliul Local al comunei Cristești, cu sediul în, str. nr., Județul, reprezentat legal de, în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în....., posesor a C.I. seria nr, CNP

3. Comuna Corunca, prin Consiliul Local al comunei Corunca, cu sediul în, str. nr., Județul, reprezentat legal de, în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în....., posesor a C.I. seria nr, CNP

4. Comuna Livezeni, prin Consiliul Local al comunei Livezeni, cu sediul în com. Livezeni, sat Livezeni, str. Primăriei nr. 1, Județul Mureș, reprezentat legal de ing.Bányai István, în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în....., posesor a C.I. seria nr., CNP

5. Comuna Sîngeorgiu de Mureș, prin Consiliul Local al comunei Sîngeorgiu de Mureș, cu sediul în, str. nr., Județul, reprezentat legal de, în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în....., posesor a C.I. seria nr, CNP

6. Comuna Sântana de Mureș prin Consiliul Local al comunei Sântana de Mureș, cu sediul în, str. nr., Județul, reprezentat legal de, în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în....., posesor a C.I. seria nr, CNP

7. Comuna Sâncraiu de Mureș, prin Consiliul Local al comunei Sâncraiu de Mureș, cu sediul în, str. nr., Județul, reprezentat legal de, în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în....., posesor a C.I. seria nr, CNP

8. Comuna Pănet prin Consiliul Local al comunei Pănet, cu sediul în, str. nr., Județul, reprezentat legal de, în calitate de primar, cetățean român cu domiciliul în....., posesor a C.I. seria nr, CNP

denumiți în colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005 și Legea nr. 276/2020, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de transport public local "Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Transport Public Târgu Mureș", (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul Statut.

Capitolul I

Denumirea, sediul și durata Asociației

Art. 1.

Denumirea Asociației este **"ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ DE TRANSPORT PUBLIC TÂRGU MUREȘ"**, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 198150 din 16.05.2022, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2.

(1) Sediul Asociației este în România, **Municipiul Târgu Mureș, str. Bartók Béla, nr. 2A, jud. Mureș, identificat prin CF nr. 120662-C1-U2 Tg. Mureș, nr. top 594/1/2/SP/II, 659/1/2/SPII, birou nr. 13 în suprafață de 13,17 mp.**

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza hotărârii Adunării Generale a Asociației, conform prezentului statut, cu obligația declarării la grefa instanței competente a noului sediu, în scopul înregistrării acestei mențiuni în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art. 3.

Asociația este constituită pe durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Capitolul II

Voința de asociere, scopul și obiectivele Asociației

Art. 4. Explicitarea scopului și a obiectivelor Asociației

(1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de transport public local, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare).

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza unui/ mai multor contract/ contracte de delegare a gestiunii atribuit/e operatorilor conform prevederilor Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale actelor normative speciale aplicabile, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 1

alin. (4) din Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 5.

(1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a. să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a serviciului de transport public local;
- b. să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de transport public local;
- c. să elaboreze și să aprobe caietul de sarcini și regulamentul Serviciului de Transport public cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- d. să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/ contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, conform legislației achizițiilor publice în vigoare;
- e. să încheie contractul/ contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre implicate în furnizarea în comun a serviciului de transport public local, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut prin art. 28 și 29 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 92/2007, Regulamentul nr. 1370/2007, precum și orice alte acte normative în vigoare;
- f. să monitorizeze executarea contractului/ contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului de transport public local furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- g. să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului de transport public local;
- h. să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului de transport public local;
- i. dezvoltarea și implementarea de activități și proiecte ce au ca scop protecția mediului înconjurător, reducerea efectelor negative produse de schimbările climatice și a impactului sectorului energetic asupra mediului;
- j. să reducă impactul negativ social și de mediu în ceea ce privește proiectele de infrastructură de transport;
- k. întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de transport public local, în condițiile legii;
- l. aprobarea studiilor de fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, modernizarea și extinderea unei părți sau a întregului sistem de transport public local, aflat în proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale ori în administrarea autorităților administrației publice locale;

- m. proiectarea și executarea lucrărilor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă sistemelor de transport public local într-o concepție unitară, corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților/ județului, cu planurile de urbanism și de amenajare a teritoriului, de protecție a mediului, cu modalitățile de realizare a serviciilor respective și în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- n. acordarea de facilități și subvenții operatorilor de transport rutier și transportatorilor autorizați care efectuează transport public local de persoane, pentru asigurarea suportabilității costurilor de către utilizatori, susținerea și încurajarea dezvoltării serviciului, cu respectarea legislației fiscale în vigoare;
- o. alte activități desfășurate conform legislației în vigoare;

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației legate de furnizarea în comun a unor servicii de utilități publice, prin prezentul statul asociației mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de serviciul de transport public local, în conformitate cu art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru:

- a. elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv consultarea operatorilor;
- b. evaluarea fluxurilor de transport de persoane și de mărfuri și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport public local, precum și anticiparea evoluției acestora;
- c. stabilirea traseelor principale și secundare și a programelor de transport privind transportul public de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului;
- d. aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea – în cazul gestiunii delegate;
- e. aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;
- f. actualizarea periodică a traseelor și a programelor de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public interjudețean, internațional, feroviar, sau aerian de persoane existent, precum și corelarea între modalitățile de realizare a serviciului public de transport public local de persoane cu autobuze, și în regim de taxi, după caz;
- g. întocmirea și urmărirea realizării programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de transport public local, în condițiile legii;
- h. avizarea studiilor de fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, modernizarea și extinderea unei părți sau a întregului sistem de transport public local, aflat în proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale ori în administrarea autorităților administrației publice locale, precum și a asociației de dezvoltare intercomunitară;
- i. concesionarea, precum și încheierea contractelor de atribuire a gestiunii serviciului de transport public local de persoane și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente din proprietatea publică sau privată a localităților;
- j. urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
- k. elaborarea și aprobarea regulamentului serviciului, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/ prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a

contractelor-cadru de furnizare/ prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

- l. stabilirea și aprobarea anuală a tarifelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;
- m. stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- n. elaborarea și aprobarea normelor locale și a regulamentului serviciului de transport public local desfășurat cu autobuze, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu;
- o. stabilirea, ajustarea și modificarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public local de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;
- p. protecția și conservarea mediului natural și construit;
- q. promovarea dezvoltării și/ sau reabilitării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului transport public local și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- r. informarea periodică a utilizatorilor asupra stării serviciului de transport local și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;
- s. medierea și soluționarea conflictelor dintre utilizatori și operatori la cererea uneia dintre părți;

Capitolul III

Patrimoniul Asociației

Art. 6.

(1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public și privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) Patrimoniul Asociației este de **1.000.000 (unmillion) lei**, constituit din contribuția în numerar/ virament bancar a asociațiilor, după cum urmează:

- **Municipiul Târgu Mureș – 650.000 lei**
- **Comuna Cristești – 50.000 lei**
- **Comuna Corunca – 50.000 lei**
- **Comuna Livezeni – 50.000 lei**
- **Comuna Sîngeorgiu de Mureș – 50.000 lei**
- **Comuna Sântana de Mureș – 50.000 lei**
- **Comuna Sâncraiu de Mureș – 50.000 lei**
- **Comuna Pănet – 50.000 lei**

Art. 7.

Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

- a. contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- b. dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

- c. donații, sponsorizări sau legate;
- d. orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul Statut;

Art. 8.

Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art. 9.

Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

Capitolul IV

Organele de conducere, administrare și control

Art. 10.

(1) Conducerea Asociației

- a. Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților.
- b. Sunt numiți în calitate de membri ai adunării generale:
 - Membru, reprezentant UAT: dl, cetățean, domiciliat în:, identificat cu BI/CI seria nr., eliberată de, la data de:....., CNP.....;
 - Membru, reprezentant UAT: dl, cetățean, domiciliat în:, identificat cu BI/CI seria nr., eliberată de, la data de:....., CNP.....;
 - Membru, reprezentant UAT: dl, cetățean, domiciliat în:, identificat cu BI/CI seria nr., eliberată de, la data de:....., CNP.....;
 - Membru, reprezentant UAT: dl, cetățean, domiciliat în:, identificat cu BI/CI seria nr., eliberată de, la data de:....., CNP.....;
 - Membru, reprezentant UAT: dl, cetățean, domiciliat în:, identificat cu BI/CI seria nr., eliberată de, la data de:....., CNP.....;
 - Membru, reprezentant UAT: dl, cetățean, domiciliat în:, identificat cu BI/CI seria nr., eliberată de, la data de:....., CNP.....;
 - Membru, reprezentant UAT: dl, cetățean, domiciliat în:, identificat cu BI/CI seria nr., eliberată de, la data de:....., CNP.....;
 - Membru, reprezentant UAT: dl, cetățean, domiciliat în:, identificat cu BI/CI seria nr., eliberată de, la data de:....., CNP.....;
- c. Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în statutul Asociației și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

(2) Administrarea Asociației

- a. Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri aleși de adunarea generală din rândul membrilor Asociației pe o perioadă de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.
- b. Sunt numiți în calitate de membri ai consiliului director:
- Președinte: , cetățean român, domiciliat în:....., identificată cu BI/CI seria: nr. , eliberat de , la data de , CNP ;
 - Membru: , cetățean..... domiciliat în:....., identificat cu BI/CI seria: nr. , eliberat de , la data de , CNP ;
 - Membru: , cetățean..... domiciliat în:....., identificat cu BI/CI seria: nr. , eliberat de , la data de , CNP ;
 - Membru: , cetățean..... domiciliat în:....., identificat cu BI/CI seria: nr. , eliberat de , la data de , CNP ;
 - Membru: , cetățean..... domiciliat în:....., identificat cu BI/CI seria: nr. , eliberat de , la data de , CNP ;

(3) Controlul financiar al Asociației

Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

Membrii comisiei de cenzori a Asociației sunt:

- Membru: DI/Dna , cetățean , domiciliat în: , identificat cu B.I./C.I. seria:....., nr. , eliberat de: , la data de : , CNP: ;
- Membru: DI/Dna , cetățean , domiciliat în: , identificat cu B.I./C.I. seria:....., nr. , eliberat de: , la data de : , CNP: ;
- Membru: DI/Dna , cetățean , domiciliat în: , identificat cu B.I./C.I. seria:....., nr. , eliberat de: , la data de : , CNP: ;

Art. 11.

Asociații au următoarele drepturi:

- a. să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b. să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului Statut;
- c. să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației;

Art. 12.

Asociații au următoarele obligații:

- a. să respecte statutul și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b. să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la sfârșitul lunii martie a fiecărui an. Cotizația anuală este fixată prin prezentul Statut la suma de lei/an/ locuitor;
- c. să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d. să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației;
- e. să-și plătească obligațiile materiale și financiare potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;

Art. 13.

(1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație se face cu respectarea art. 10 alin. (11) din Legea nr. 51/2006. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 18 alin. (2), pct. I, lit. a) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage, sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a. sumele corespunzătoare rambursării de către operator a împrumuturilor contractate pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciului respectivului asociat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;
- b. sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;
- c. sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare;

Art. 14.

(1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de

delegare în numele și pe seama asociațiilor, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociațiilor, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

Capitolul V

Atribuțiile organelor de conducere, administrare și control

Adunarea Generală a Asociației

Art. 15.

(1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociațiilor desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Hotărârile de numire/ revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociațiilor și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 16.

Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 17.

(1) Adunarea Generală a Asociației îndeplinește atribuțiile ce îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.

(2) Atribuțiile Adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a. stabilirea Strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b. acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de Consiliul Director;
- c. aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d. alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- e. alegerea și revocarea membrilor Comisiei de Cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a Comisiei de Cenzori;

- f. aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/ comitetelor;
- g. aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de **25.000 EUR**;
- h. modificarea Actului constitutiv și a Statutului Asociației;
- i. dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j. aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k. aprobarea cotizației anuale;
- l. orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut;

(3) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociat conform art. 5 alin. (2) sunt:

- a. aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv consultarea operatorilor;
- b. aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea;
- c. aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;
- d. aprobarea regulamentului serviciului, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/ prestare a serviciilor;
- e. avizarea studiilor de fezabilitate privind înființarea, reabilitarea, modernizarea și extinderea unei părți sau a întregului sistem de transport public local, aflat în proprietatea publică sau privată a unităților administrativ teritoriale ori în administrarea autorităților administrației publice locale, precum și a asociației de dezvoltare comunitară;
- f. concesionarea, precum și încheierea contractelor de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de persoane și a infrastructurii tehnico-edilitare aferente din proprietatea publică sau privată a localităților;
- g. să refuze, în condiții justificate, aprobarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;
- h. stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea tarifelor de călătorie pentru serviciul de transport public local de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;
- i. delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice transferate în responsabilitatea asociației;
- j. orice alte atribuții, drepturi și obligații pentru a căror exercitare unitățile administrativ-teritoriale membre, prin hotărâri ale consiliilor locale, conferă Asociației mandat, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 18.

(1) În temeiul art. 17. alin. (3), Adunarea Generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

- a. Strategia de dezvoltare;
- b. Politica tarifară;
- c. Contractele de delegare;

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

- a. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea Strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza Strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza

macrosuportabilității; Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de Strategia de dezvoltare;

- b. sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană, sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorilor;
- c. listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;
- d. studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);
- e. forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată care se va realiza în baza contractului de delegare a gestiunii, atribuit unui operator conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare și ale legilor speciale aplicabile;
- f. Contractul de delegare a gestiunii a Serviciului va fi atribuit conform prevederilor legale în vigoare și va fi încheiat cu Operator de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor care delegă împreună prin Contractul de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;
- g. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor Contractului de delegare;
- h. Asociația va monitoriza îndeplinirea de către Operator a obligațiilor care îi incumbă în temeiul Contractului de delegare;
- i. Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului Statut;

Art. 19.

Reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 20.

(1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației, sau de un număr de cel puțin 3 asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax, sau email cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat

convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Hotărârile adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru de hotărâri, care se păstrează la sediul Asociației.

(8) În situații excepționale, constatate de către autoritățile abilitate, precum epidemiile, pandemiile fenomenele naturale extreme, cutremure, acte de terorism și alte situații care fac imposibilă prezența membrilor la locul desfășurării ședințelor, adunările generale pot avea loc și prin alte mijloace de comunicare la distanță – videoconferințe. Mijloacele de comunicare la distanță trebuie să îndeplinească condițiile tehnice necesare pentru participarea efectivă, identificarea participanților, înregistrarea ședinței și a voturilor exprimate, precum și retransmiterea deliberărilor în mod continuu. Ședințele desfășurate în acest mod se consideră că au avut loc la sediul Asociației și că participarea asociaților este directă. Convocarea în ședință se va face de către Președintele Asociației prin mijloace electronice (e-mail) iar ședința se va desfășura printr-o platformă online de videoconferință. Dispozițiile alin. (3)-(7) se aplică în mod corespunzător.

Art. 21.

(1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociați în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor, precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut "asociați implicați", au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a)-h), lit. j)-l) și alin. (3) se iau în prezența a două treimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la orice convocare.

(5) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(4), dacă o hotărâre a Adunării Generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără prezența și votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(6) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin actul de delegare emis de primarul unității administrativ-teritoriale.

Art. 22.

(1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. h)-k) și art. 17 alin. (3) lit. a)-d) și f)-j), nu pot fi votate de membrii adunării generale a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile

calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea Generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 21 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Consiliul Director

Art. 23.

(1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri aleși din rândul membrilor adunării generale, pe o perioadă de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliului Director.

(3) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 24.

(1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

- a. prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;
- b. propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;
- c. aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei a sumei de 1.000.000 EUR;
- d. angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea Generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;
- e. în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile ce urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
- f. aprobă schimbarea sediului Asociației;
- g. orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală;

(3) Consiliul Director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art. 5 alin. (2):

- a. elaborarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv consultarea operatorilor;
- b. evaluarea fluxurilor de transport de persoane și de mărfuri și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport public local, precum și anticiparea evoluției acestora;

- c. propune stabilirea traseelor principale și secundare și a programelor de transport privind transportul public de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului;
- d. propune actualizarea periodică a traseelor și a programelor de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public interjudețean, internațional, feroviar sau aerian de persoane existent, precum și corelarea între modalitățile de realizare a serviciului de transport public local de persoane cu autobuze, troleibuze, tramvaie și în regim de taxi, după caz;
- e. propune întocmirea și realizarea programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de transport public local, în condițiile legii;
- f. urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
- g. elaborarea regulamentului serviciului, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/ prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru ed furnizare/ prestare ori a altor reglementări cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- h. elaborarea normelor locale și a regulamentului serviciului de transport public local desfășurat cu autobuze, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu;
- i. protecția și conservarea mediului natural și construit;
- j. avizează proiectul de buget de venituri și cheltuieli și a planului de achiziții publice întocmite pentru exercițiul financiar al fiecărui an calendaristic, al operatorului căruia i-a fost delegat serviciul de transport public de persoane prin atribuire directă;

(4) Consiliul Director poate împuternici directorul executiv pentru a exercita atribuțiile prevăzute la art. 24 alin. (2) lit. c) și d).

Art. 25.

(1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de Consiliul Director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a. un secretar;
- b. manager tehnic;
- c. doi contabili;
- d. un consilier juridic;
- e. patru specialiști pentru monitorizarea executării contractului/ contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut și investiții;

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 26.

(1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența majorității membrilor, și cu votul majorității membrilor prezenți la ședință.

(3) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) În cazul în care un membru al consiliului director nu poate participa la ședința consiliului, acesta are dreptul de a acorda un mandat de reprezentare unui alt membru al consiliului director.

(5) Ședințele Consiliului Director pot avea loc în aceleași condiții ca și cele prevăzute la art. 20 alin.

(8) din prezentul statut, pentru Adunarea Generală a Asociației.

Controlul financiar al Asociației

Art. 27.

(1) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori. Cel puțin unui dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(2) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

(3) Comisia de cenzori are următoarele atribuții:

- a. verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- b. întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale;
- c. poate participa la ședințele consiliului director, fără drept de vot;
- d. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală;

Capitolul VI

Dizolvarea și lichidarea

Art. 28.

Asociația se dizolvă de drept prin:

- a. imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b. imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c. reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop;

Art. 30.

Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a. scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b. realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c. asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d. asociația a devenit insolubilă;

Art. 31.

(1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoanele juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 32.

(1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**Capitolul VII
Dispoziții finale****Art. 33.**

(1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Pentru desfășurarea procedurilor de dobândire a personalității juridice se împuternicește dl ing.Bányai István, primarul comunei Livezeni, județul Mureș.

Prezentul Statut a fost redactat în exemplare originale, azi data semnării.

ASOCIAȚII**MUNICIPIUL TÂRGU MUREȘ**

Prin Primar
(semnătura și ștampila)

COMUNA CRISTEȘTI

Prin Primar
(semnătura și ștampila)

COMUNA CORUNCA

Prin Primar
(semnătura și ștampila)

COMUNA LIVEZENI

Prin Primar
(semnătura și ștampila)

COMUNA SÎNGEORGIU DE MUREȘ

Prin Primar
(semnătura și ștampila)

COMUNA SÂNTANA DE MUREȘ

Prin Primar
(semnătura și ștampila)

COMUNA SÂNCRAIU DE MUREȘ

Prin Primar
(semnătura și ștampila)

COMUNA PĂNET

Prin Primar
(semnătura și ștampila)